

<申請書作成にあたっての注意事項>

○申請書類の綴り方

1) 申請書類は、下記の順番で綴るようにして下さい。

- ・道路協力団体指定申請書（様式第1号）
- ・添付様式1及び添付様式1に係る添付書類
- ・添付様式2及び添付様式2に係る添付書類
- ・添付様式3（欠格事由に該当しないことを誓約する書面）

2) 上記1)の順番で綴り終えたら、通しでページ番号を記載して下さい。

※「道路協力団体指定申請書（様式第1号）」が1ページ、「添付様式1」が2ページ、
・・・と続きます。

※この「通しページ番号」は、右下に記入して下さい。

・「添付様式1に係る記号」(①、②等。添付様式1の(注意事項)を参照して下さい。)記入場所
・複数ある場合には枝番を記載(例: ①-1、②-2)

「通しページ番号」
記入場所

〔記入例〕

1) (添付様式1関係)

① - 1

〇〇法人△△ 規約

3

2) (添付様式2関係)

指定後おおむね5年間の...

32