

第5回  
北陸橋梁保全会議

橋梁保全PRコーナー  
出展募集要項

---

**会 期 : 2026年9月10日 (木) ・11日 (金)**

**会 場 : 新潟グランドホテル**

〈お申し込み・お問い合わせ先〉

**【運営事務局】**

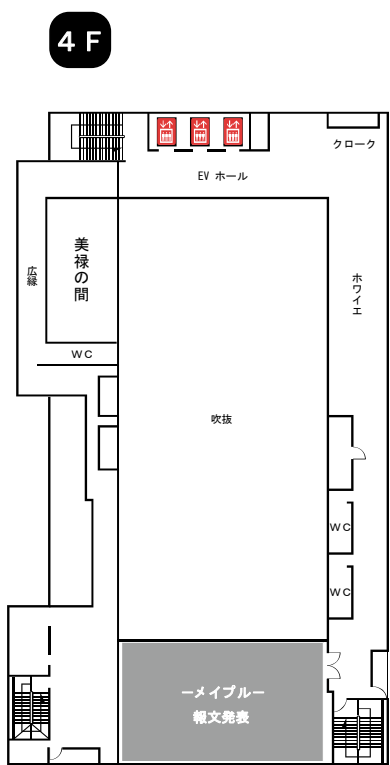
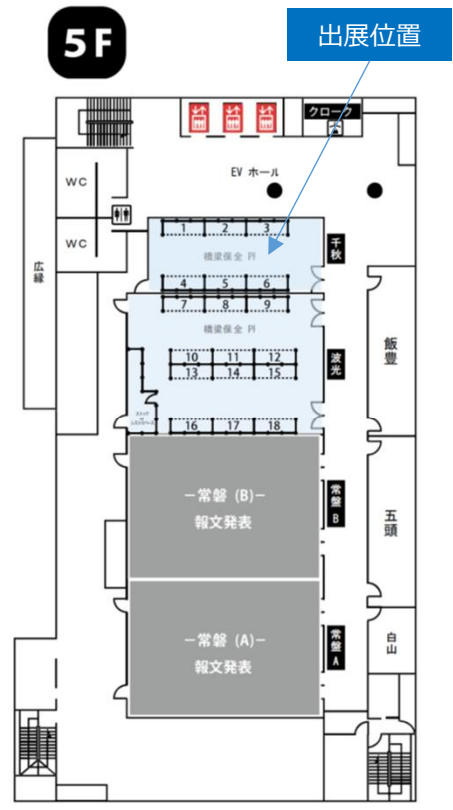
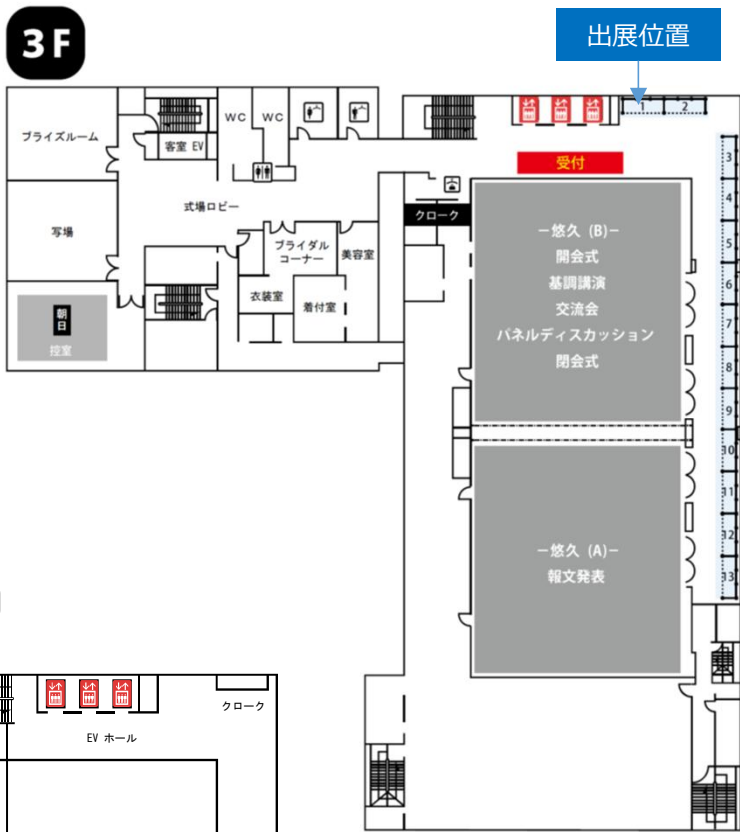
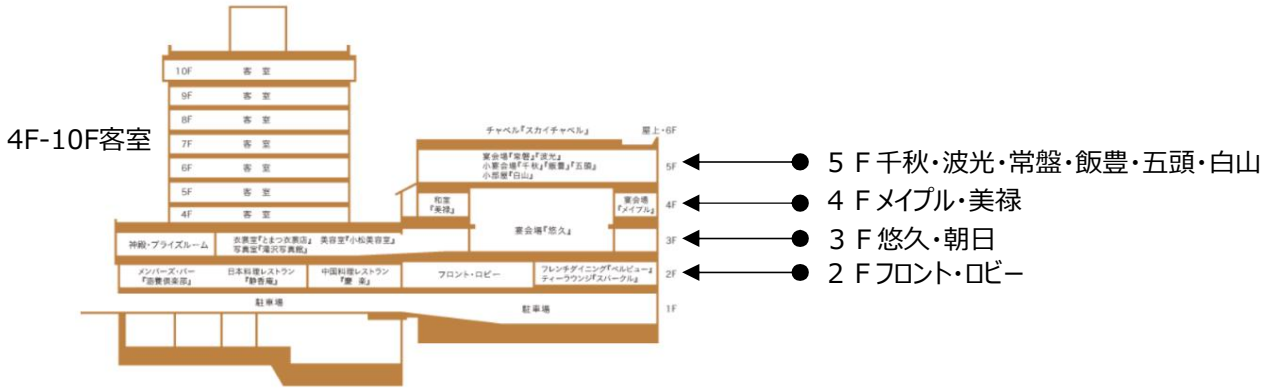
**一般社団法人プレストレスト・コンクリート建設業協会  
北陸支部 事務局長 佐々木 毅**

TEL : 025-229-4187 (代) FAX : 025-201-9782

E-mail : pcken@wing.ocn.ne.jp



1) 展示会場 フloor図



2) 出展料について

3 F	13 小間
費用	14万5千円/小間 (2日間)

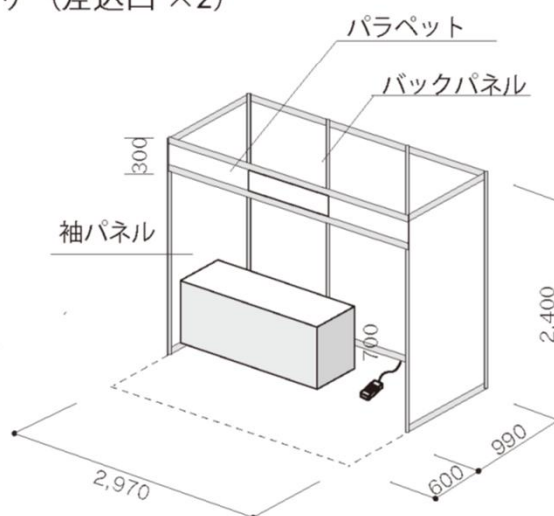
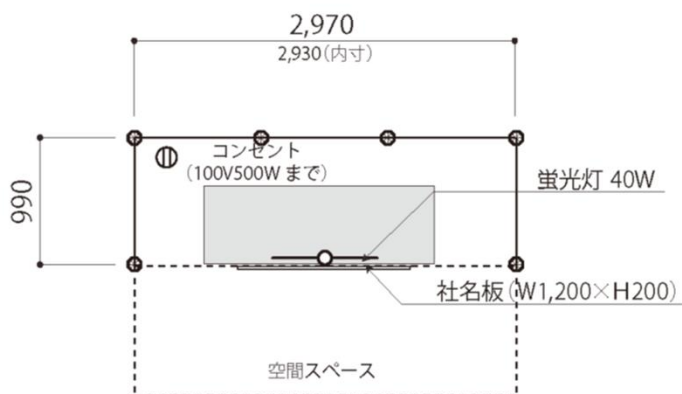
5 F	18 小間
費用	18万円/小間 (2日間)

1) 展示小間（ブース）仕様図

《ブース仕様図》3mタイプ

ブースサイズ W2,970×D990×H2,400mm  
 ※ブース前方0.6mまでのスペースを適宜利用可能

- ・バックパネル w990×h2,400mm・・・×3枚
- ・袖パネル w990×h2,400mm・・・×2枚
- ・パラペット・・・・・・・・・・・・×1式
- ・社名表示 w1,200×h200mm・・・・×1枚
- ・蛍光灯 40w・・・・・・・・・・・・×1灯
- ・長机 w1,800×d600×h700mm・・・×1本
- ・長机用白布・・・・・・・・・・・・×1枚
- ・100V (500W) コンセント・・・・×1ヶ (差込口×2)



**注意事項**

- ・上記以外の装飾、電気配線など一切は出展者各位でご負担いただきます。
- ・**間仕切パネルに直接釘、鋸などを打つことはできません。**写真・パネル等を吊ったり、貼ったりする場合はチェーンフック、マジックテープをご使用ください。（オプション申込みにてご用意可能です。）
- ・社名表示部に指定書体を希望される場合は、印刷物用の.aiファイル（必ずアウトラインにしてください。）を下記施工窓口へ**8月7日（金）まで**送付してください。申し出がない場合はゴシック書体（黒）にて記入致します。

**【施工窓口】**

株式会社新宣 コンベンション推進部 木村  
 〒950-0078 新潟市中央区神道寺2-3-4  
 TEL : 025-243-6827 FAX : 025-241-0768  
 E-mail : aoi@shinsen.biz

## 1 展示に関して

展示スペースは幅3m×奥行1m×高さ2.4mです。展示物はこのスペース内で設置をお願いいたします。（ただし、隣接ブースや通路の状況によっては前方0.6mまで、カタログスタンドや机など、移動可能な軽微な展示物等の設置ができます。ご不明な点は事務局へお問合せください。）

## 2 搬入出に関して

会場の搬入出は限られた時間で共用のエレベータを使用します。荷物をコンパクトにまとめるなど出展者のご協力をお願いいたします。

## 3 損害賠償

出展者は、自己またはその代理人の不注意やその他によって生じた会場設備、または展示会の建造物、もしくは人身等に対する一切の損害について責任を負うものとします。

## 4 ストックスペース

展示会場内には十分なストックスペースはございません。限られたスペースで各出展者の責任のもと保管、管理をお願いいたします。

## 5 清掃、ゴミ処理

搬入出及び会期中に生じたゴミは各出展者にて処理をお願いします。

## 6 展示会開催の変更・中止

主催者は天災、その他の不可抗力等の原因により会期を変更、または中止することがあります。主催者はこれによって生じた出展者及び関係者の損害は補償いたしません。

## 7 夜間の管理

開催初日の展示時間後（17：30以降）のブース内の展示物の保護管理は出展者の責任において行ってください。事務局では盗難・紛失・火災・損傷・その他会場内で発生した事故に対して一切の責任を負いません。必要に応じて展示物などは「施錠できるケース・箱などに入れて自社小間内で保管」「夜間の持ち帰り」などの対応をお願いします。あわせて、出展物に対し、輸送から展示中を通じて必要な保険に加入されることをお勧めします。

※開催初日の17：30～18：30の間に**5F波光**にお持ちいただきますと、翌朝8：00まで部屋の施錠による保護管理が可能です。

## 8 出展申込

出展の申込期限は**5月29日（金）（振込期限6月5日（金））まで**をお願いいたします。

## 9 その他

やむを得ない事情がある場合、本要項に記載された出展に関する規定が主催者によって変更されることがありますのでご了承ください。なお、変更・追加が生じた場合は、決定後速やかに文書、又はE-mailをもって全出展者に通知します。出展者および関係者は、この規定を遵守するものとします。

## 1. 宅配便にて荷物を送付する場合

**指定日時以前の送付はお控えください。**

- 1) 宅配便をご利用される出展者は、会場内貴社小間宛にお送りください。
- 2) **梱包の外面に何個口か分かるよう表記してください。**
- 3) 日時指定について

荷物送付の際は到着日時を下記の時間内にご指定ください。

**9月10日（木） 9:00～12:00**

なお、指定日時には貴社小間内にお送りください。運営事務局にて代理受取をご希望される場合は予めお申し出ください。

当方が受け取った荷物は貴社小間内に運搬するのみですのでご理解ください。

## 2. 送付先について

宅配便の伝票の宛名は以下の通り、記載をお願いいたします。

〒951-8052 新潟市中央区下大川前通り3ノ町2230番地

**新潟グランドホテル内「橋梁保全PRコーナー」**

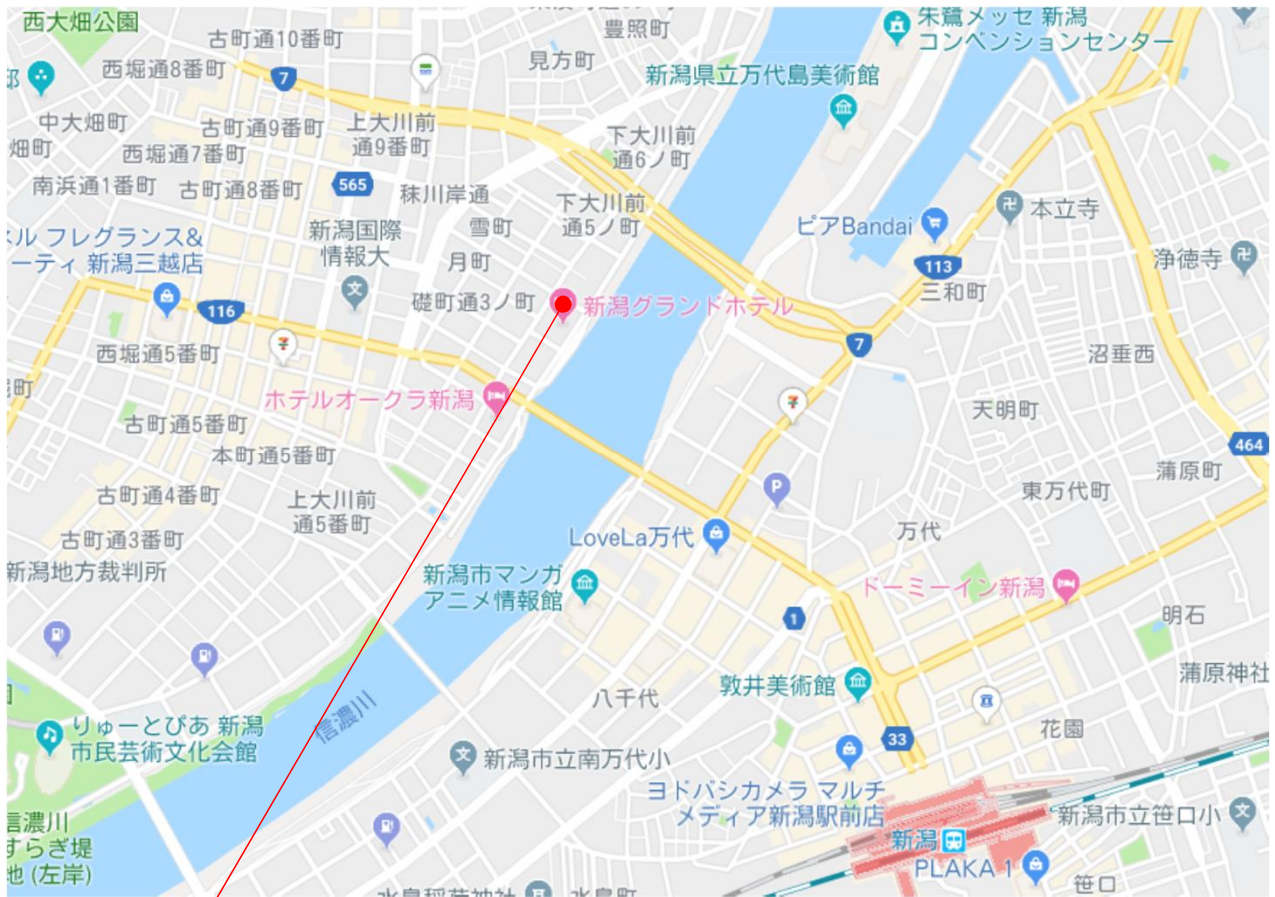
**「〇〇〇〇〇〇〇〇（出展者名）ブース」**

**（貴社名、担当者名、当日連絡可能な電話番号を必ずご記入ください。）**

## 3. 返送について

宅配での返送希望の場合、予め手配が必要ですのでお申し出願います。

但し、**精密機器の返送は出展者側でご手配ください。**



新潟グランドホテル

新潟市中央区下大川前通り3ノ町2230番地



3F 悠久前



ブース例



5F 千秋



5F 波光



ブース例

新潟グランドホテル 搬入出口動線 軽微な荷物は地下駐車場からエレベータを利用できます。



**搬入出口エレベータサイズ**

幅	1,710mm	×	高さ	2,100mm	×	奥行	2,380mm
---	---------	---	----	---------	---	----	---------