

新技術情報提供システム (NETIS) 登録申請書 (様式1) は、NETIS掲載情報の位置づけ、取り扱い及びNETIS登録技術に付随する責任や義務等を規定する実施規約への同意した上で、NETIS登録の申請を行う書類であり、技術概要説明資料(様式2)、技術詳細説明資料(様式3)、比較表(様式4)、その他参考資料(様式自由)を添えて申請者の所在地の地域にある技術事務所等の相談窓口に提出するものです。

新技術情報提供システム (NETIS) 登録申請書

受付形態等
国上り通商

地方整備局等 (北海道開発局)

〒
会社名
代表者氏名
所在地
電話番号

「公開法等における新技術提供システム」の実施規約に同意の上、下記のとおり申請します。

記

1. 技術名称 (商標法)
NETIS登録番号(併記)

2. 担当窓口(氏名)

会社名
所属
所在地
電話番号
FAX

※1: 技術名称は、その技術の内容及び特色が容易に理解できるものとして下さい。
商標がある場合に記入してください。
※2: 既登録技術の場合のみ記入して下さい。

・ 申請書を提出する年月日を記入して下さい。ただし、申請内容によって日付を変更して頂く場合もありますので、技術事務所にお問い合わせ下さい。

・ 申請書を提出する地方整備局等の名称と局長名を記入して下さい。

・ 法人印、公印は、所定の箇所には必ず押印して下さい。
 ・ 会社名及び代表者名には、ふりがなを記入して下さい。
 ・ 複数の会社によって開発された技術の場合は、「実施規約」に合意し、その内容に対して責任を担う「会社名」及び「代表者名」を記入して下さい。
 * 法人印とは、企業が法人活動を行う際に使用されるものをいいます(例:角印 社名を刻したもので認印として用いられる印)。
 * 公印とは、押印することにより、当該文書が真正であり、かつ効力を有することを承認するためのものをいいます。

・ 提出される新技術の工法名または製品名を正確に記入して下さい。
 ・ 技術名称は、他の技術において、商標登録されていないか、既にNETISに登録されていないかを確認して下さい。
 * 商標名がある場合は記載して下さい。ない場合は「-」として下さい。

・ 担当窓口は、質問、追加資料の要請などへの対応調整等の窓口となる担当者を記入して下さい。
 ・ 申請者が複数の場合は、主たる担当窓口を記入して下さい。

・ 新技術情報提供システム (NETIS) 登録申請書 (様式1) は必ず A3 で両面印刷し、二つ折りにして提出して下さい。
 ・ 表裏2枚をのり付けしたもの、表裏1枚ずつのままのもの等で提出された場合は、受付できません。

