

# 令和元年度 インフラメンテナンス講習会 受講者募集要項

北陸地方整備局 企画部 企画課

## ○ インフラメンテナンス講習会の目的

我が国では、高度成長期以降に集中的に整備されたインフラなど、高齢化したインフラの割合が増えるなか、国民が安心して既存のインフラを利用し続けることができるようにするためには、各々の施設の特徴を踏まえた適切な点検による現状確認と、その結果に基づいた的確な修繕の実施が不可欠である。

このような取組を計画的に進めるためには、維持管理等に係る行政職員の技術力の確保とともに、現場を担う建設産業の人材確保・育成等が急務である。

地域に根ざしたこれらの人材と技術力を育成することにより、地域のインフラ維持管理能力の確保と底上げに資するため、「インフラ再生技術者育成新潟協議会」の協力を得て、「インフラメンテナンス講習会」を開催するものである。

## ○ 受講者募集要項

### 1. 募集人数

40名

### 2. 受講料

無料

ただし、講習会場までの旅費・交通費、宿泊費等は受講者の負担となります。

### 3. 講習会場

国土交通省 北陸地方整備局 北陸技術事務所 技術情報棟2階  
新潟県新潟市西区山田2310-5

### 4. 講習会カリキュラム

講習会の日程およびカリキュラムは、別紙参照(予定)

### 5. 募集対象者

北陸地方整備局管内に所在する企業又は国、県、市町村、特殊会社等の機関に所属する者で、インフラメンテナンス技術の習得に高い意欲を有する者

### 6. 受講申請条件

所属する企業、機関等の代表者又は責任者による受講に係る承諾があり、企業、機関等の業務として講習会に派遣される者であること。

また、カリキュラムの全日程に出席することが必須であり、欠席があった場合には修了証書は交付しません。

## 7. 受講申込手続き

### (1) 申込期間

令和元年6月24日（月）～ 令和元年7月23日（火）

### (2) 申込方法

下記「(3) 提出書類」を「(4) 申込(郵送)先」まで郵送してください。

なお、提出書類については、申込期間中の必着とし、封筒の表には「インフラメンテナンス講習会受講申込書 在中」と記載してください。

### (3) 提出書類

- ① [受講申込書](#)
- ② [実務経験書](#)
- ③ [受講承諾書](#)

### (4) 申込(郵送)先

〒950-8801 新潟市中央区美咲町1-1-1

北陸地方整備局 企画部 企画課 インフラメンテナンス講習会担当

問合せ電子メールアドレス：kikaku@hrr.mlit.go.jp

## 8. 受講者の決定

応募者多数の場合は、応募者の職業および経歴、地域バランスなどを考慮して、受講者を選定します。

### (1) 選定方法

受講申込書類一式を審査し、受講者を選定します。

### (2) 結果の通知

令和元年8月9日（金）までに、結果通知書を本人宛、電子メールにて送付します。

## 9. 個人情報の取扱い

提出された受講申込書等に記載された個人情報は、インフラメンテナンス講習会受講者の選定にのみ使用し、他の目的には利用しません。

なお、提出書類に記載された受講者の保有資格や実務経験の情報については、講義の円滑化を目的に、講師へ提供されることをご了承願います。

## 10. CPD・CPDSプログラムについて

この講習会は、CPD及びCPDSプログラムの認定を受ける予定です。

## 11. 問合せ等

お問合せなどがありましたら、「7. 受講申込手続き (4) 申込(郵送)先」に記載の電子メールアドレスへご連絡ください。

# 令和元年度 インフラメンテナンス講習会 カリキュラム

会場：北陸地方整備局 北陸技術事務所 技術情報棟2階

実施日		時間割									
1週目	9/6 (金)	(9:00~9:15)	1限 (9:15~10:00)	2限 (10:00~10:20)	3限【構造】 (10:30~12:00)	昼食 休憩 (12:00~ 13:00)	4限【防災】 (13:00~15:10)	5限【防災】 (15:20~17:00)			
		オリエンテーション	ガイダンス	ME新潟の活動報告 他	道路構造物の現状と対応方針		新潟県の地形・地質・気象	北陸の道路雪氷災害と防災の現状			
2週目	9/13 (金)	1限【防災】 (9:00~10:20)		2限【防災】 (10:30~12:00)		昼食 休憩 (12:00~ 13:00)	3限【防災】 (13:00~15:00)		4限【防災】 (15:10~17:00)		
		舗装の維持管理と点検概論		道路附属物・大型カルバート等の点検概要			現場実習 A班 函渠点検実習 B班 舗装点検実習		現場実習 A班 舗装点検実習 B班 函渠点検実習		
3週目	9/20 (金)	1限【構造】 (9:00~10:00)		2限【構造】 (10:10~12:00)		昼食 休憩 (12:00~ 13:00)	3限【構造】 (13:00~14:00)		4限【構造】 (14:10~16:00)		5限【構造】 (16:10~17:00)
		コンクリート橋とは		コンクリート構造物の維持管理			鋼橋とは		鋼構造物の維持管理		橋梁の点検概論
4週目	9/27 (金)	1限【防災】 (9:00~10:20)			2限【構造】 (10:30~12:00)		昼食 休憩 (12:00~ 13:00)	3限【構造】 (13:00~16:30)			4限【構造】 (16:40~17:00)
		斜面・盛土・擁壁の点検概論			トンネルの維持管理と点検概要			トンネル点検実習 旧揚川トンネル			グループ討議 点検結果取りまとめ
5週目	10/4 (金)	1限【構造】 (9:00~10:00)		2限【構造】 (10:10~12:20)		昼食 休憩 (12:20~ 13:20)	3限【構造】 (13:20~15:30)			4限【構造】 (15:40~17:00)	
		点検調書の記入方法		橋梁点検実習 A班 桜木IC橋 B班 鷲ノ子IC橋			橋梁点検実習 A班 鷲ノ子IC橋 B班 桜木IC橋			点検・診断の留意点	
6週目	10/11 (金)	1限【構造】 (9:00~10:50)			2限【構造】 (11:00~16:20)		昼食 休憩 (12:00~ 13:00)	2限【構造】 (11:00~16:20)			3限【構造】 (16:40~17:00)
		洞門点検概論			洞門点検実習および 取りまとめ・討議			洞門点検実習および取りまとめ・討議			グループ討議 点検結果取りまとめ
7週目	10/18 (金)	1限【構造】 (9:00~10:00)		2限【構造】 (10:00~11:00)		3限【防災】 (11:00~12:00)		昼食 休憩 (12:00~ 13:00)	4限【防災】 (13:00~16:00)		5限【防災】 (16:00~17:00)
		アセットマネジメント		橋梁の補修・補強		斜面・盛土・擁壁の点検技術			斜面・盛土・擁壁の点検技術・現場実習		カルテ点検とは
8週目	10/25 (金)	1限【防災】 (9:00~9:50)		2限【防災】 (10:00~11:00)		3限【防災】 (11:10~12:00)		昼食 休憩 (12:00~ 13:00)	4限【防災】 (13:00~16:00)		5限【防災】 (16:10~17:00)
		河川構造物の防災・ 維持管理の概要		河川堤防の点検技術および 補修・補強方法		河川構造物の 点検様式			河川構造物現場実習 新川(新潟市西区田潟)		グループ討議 点検結果とりまとめ

日程など、講師等の都合により変更となる場合があります。



# 令和元年度 インフラメンテナンス講習会 実務経験書

受講申込者氏名 \_\_\_\_\_

実務経験（国、県、市町村、特殊会社等の施設管理者の立場での経験用）

所 属	部課名・役職	関 係 業 務	勤 務 期 間	
例) 新潟〇〇事務所 信濃川〇〇事務所	〇〇課主任 〇〇課〇〇係長	道路管理 河川改修	H〇.〇～H〇.〇 H〇.〇～H〇.〇	〇年〇ヶ月 〇年〇ヶ月
記載例				
			※ 計	年 月

実務経験（企業で受注した土木に係る工事または設計業務等に従事した経験用）

工事又は業務名	受注者名	関係業務	発注者名	勤 務 期 間	
例) 平成〇年度〇〇道路 舗装工事	(株)〇〇建設	舗装工事	〇〇事務所	H〇.〇～H〇.〇	〇ヶ月
平成〇年度〇〇地区 護岸工事	同上	護岸工事	〇〇事務所	H〇.〇～H〇.〇	〇ヶ月
平成〇年度〇〇橋梁 詳細設計業務	〇〇設計(株)	橋 梁 詳 細 設計	〇〇事務所	H〇.〇～H〇.〇	〇ヶ月
				※ 計	年 月

※ 勤務期間のうち、重複期間は合計に含みませんのでご注意ください。

上記に相違がないことを証明します。

令和元年 月 日

企業・機関等名 \_\_\_\_\_

役 職 名 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

# 令和元年度 インフラメンテナンス講習会 実務経験書

受講申込者氏名 \_\_\_\_\_

実務経験（国、県、市町村、特殊会社等の施設管理者の立場での経験用）

所 属	部課名・役職	関 係 業 務	勤 務 期 間	
			※ 計	年      ヶ月

実務経験（企業で受注した土木に係る工事または設計業務等に従事した経験用）

工事又は業務名	受注者名	関係業務	発注者名	勤 務 期 間	
				※ 計	年      ヶ月

※ 勤務期間のうち、重複期間は合計に含みませんのでご注意ください。

上記に相違がないことを証明します。

令和元年    月    日

企業・機関等名 \_\_\_\_\_

役    職    名 \_\_\_\_\_

氏            名 \_\_\_\_\_ 印

# 令和元年度 インフラメンテナンス講習会

## 受講承諾書

北陸地方整備局

企画部長 内藤 正彦 殿

\_\_\_\_\_ (受講申込者氏名)が、北陸地方整備局が開催するインフラ  
メンテナンス講習会を受講することを承諾するとともに、業務の一環として  
受講させるものであることを確認します。

令和元年 月 日

(承諾者)

企業・機関等名 \_\_\_\_\_

役 職 名 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印